

УТВЕРЖДЕН
Постановлением
Главы города
от 31.01.2006 № 29

УСТАВ

муниципального казенного предприятия города Красноярска
"Управление по строительству Красноярского метрополитена"

г. Красноярск, 2006 год

I. Общие положения

1.1. Муниципальное казенное предприятие города Красноярск "Управление по строительству Красноярского метрополитена" (в дальнейшем именуемое "Предприятие") создано как муниципальное унитарное предприятие на праве оперативного управления, в соответствии с постановлением Главы города Красноярск от 31.01.2006 № 29.

1.2. Учредителем Предприятия является муниципальное образование - город Красноярск в лице администрации города Красноярск (в дальнейшем именуемое "Учредитель"). Предприятие находится в ведомственном подчинении департамента градостроительства администрации города Красноярск

1.3. Полное фирменное наименование Предприятия: муниципальное казенное предприятие города Красноярск "Управление по строительству Красноярского метрополитена"; сокращенное наименование - МКП «УСКМ».

1.4. Место нахождения Предприятия: Российская Федерация, 660001, г. Красноярск, ул. Л. Кецховели, 18-А.

1.5. Предприятие является коммерческой организацией, юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки и другую атрибутику.

1.6. Предприятие считается созданным в качестве юридического лица со дня внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

1.7. Предприятие не отвечает по обязательствам Учредителя и его органов. Учредитель несет субсидиарную ответственность по обязательствам предприятия.

1.8. Предприятие несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

II. Цели и предмет деятельности Предприятия

2.1. Предприятие создано в целях осуществления функций заказчика по строительству метрополитена в г. Красноярске и расширения рынка услуг в транспортной и строительной отраслях производства.

2.2. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, Предприятие осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности (предмет деятельности предприятия):

1) осуществление функций заказчика по строительству метрополитена и объектов промышленного и гражданского строительства в г. Красноярске и на территории Российской Федерации;

2) проектирование зданий и сооружений I и II уровней ответственности в соответствии с государственным стандартом;

3) строительство зданий и сооружений I и II уровней ответственности в соответствии с государственным стандартом.

III. Имущество Предприятия

3.1. Собственником имущества Предприятия является муниципальное образование - город Красноярск.

3.2. Имущество Предприятия находится в муниципальной собственности, закреплено за Предприятием на праве оперативного управления и отражено на балансе предприятия.

3.3. Имущество Предприятия формируется за счет:

- имущества, закрепленного за Предприятием на праве оперативного управления;
- доходов Предприятия от его деятельности;
- иных не противоречащих законодательству источников.

3.4. Право оперативного управления в отношении муниципального имущества, принадлежащего Предприятию, возникает у Предприятия с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением Учредителя.

3.5. Предприятие распоряжается результатами производственной деятельности, полученной чистой прибылью, остающейся в распоряжении Предприятия после уплаты установленных законодательством Российской Федерации налогов и других обязательных платежей, направляя ее на собственное содержание, а так же на цели, предусмотренные Уставом в порядке, определяемом Учредителем.

3.6. Предприятие не вправе продавать принадлежащее ему недвижимое имущество, вносить в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных обществ, отдавать в залог или иным способом распоряжаться этим имуществом без согласия Учредителя.

На все сделки, совершаемые Предприятием по отчуждению движимого имущества, переданного ему в оперативное управление или приобретенного за счет собственных средств, требуется согласие Учредителя.

3.7. Предприятие не вправе без согласия Учредителя совершать сделки, связанные с предоставлением и получением займов и ссуд, в том числе

работникам Предприятия, поручительством, получением и предоставлением банковских гарантий, покупкой векселей, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга.

IV. Права и обязанности Предприятия

4.1. Предприятие для достижения целей своей деятельности вправе заключать договоры и совершать любые сделки, разрешенные законодательством Российской Федерации, приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в арбитражном, третейском судах, судах общей юрисдикции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, за исключением ограничений, установленных настоящим Уставом.

4.2. Предприятие строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов, а также принятых Учредителем решений.

Предприятие свободно в выборе предмета и содержания договоров и обязательств, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

4.3. Для выполнения уставных целей Предприятие имеет право:

- создавать филиалы, открывать представительства и принимать решения об их ликвидации по согласованию с Учредителем в соответствии с действующим законодательством. Положение о филиале согласовывается Учредителем и утверждается руководителем Предприятия;
- назначать заместителя директора, главного бухгалтера Предприятия, руководителей филиалов, представительств по согласованию с заместителем

Главы города, главным управлением кадров, муниципальной службы и организационной работы администрации города;

- заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Предприятия и настоящему Уставу;

- выполнять работы и оказывать услуги в рамках предусмотренного настоящим Уставом предмета деятельности;

- приобретать и арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, а по согласованию с Учредителем

- за счет кредитов, ссуд и других источников финансирования;

- осуществлять внешнеэкономическую деятельность;

- осуществлять материально-техническое снабжение производства и развитие объектов социальной сферы;

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития исходя из основных экономических показателей, наличия спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию;

- устанавливать структуру и штатное расписание Предприятия по согласованию с департаментом градостроительства, главным управлением кадров, муниципальной службы и организационной работы администрации города;

- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Предприятия, на техническое и социальное развитие по согласованию с департаментом градостроительства.

- формировать системы поддержки и развития структур, обеспечивающих проведение научно - исследовательских, опытно - конструкторских работ, а также подготовку кадров для строительства и обслуживания метрополитена;

- реализовывать техническую политику, разработку предложений по привлечению отечественных и зарубежных фирм и компаний к внедрению новых технологий, поставке оборудования; изыскание необходимых источников валютного обеспечения предлагаемых решений и объектов;

- оказывать предприятиям, учреждениям, организациям и гражданам платные услуги, связанные с деятельностью Предприятия;

- разрабатывать программы, касающиеся деятельности строительства метрополитена;

- содействовать в организации повышения квалификации и переподготовки руководящих кадров и специалистов;

- обосновывать и вносить Учредителю предложения по политике в области налогообложения, представления кредитных ресурсов, в т.ч. льготных;

- участвовать в разработке проектов законодательных и иных нормативных актов, касающихся деятельности в области строительства и эксплуатации метрополитена и объектов промышленного и гражданского строительства;

- обеспечивать взаимодействие и координацию действий с министерствами, комитетами и ведомствами Российской Федерации, края и города;

- взаимодействовать с общественными объединениями, отраслевыми профсоюзами с целью выработки согласованной политики в области

строительства и эксплуатации метрополитена и объектов промышленного и гражданского строительства;

- участвовать в формировании благоприятного общественного мнения по вопросам функционирования и перспективы развития Красноярского метрополитена;

- утверждать в установленном порядке задания на разработку проектной документации, организовывать проведение экспертиз, утверждать документацию проектов и тендерных документов на подрядные работы по строительству метро и подземных сооружений различного назначения, а также объектов промышленного и гражданского строительства;

- оформлять в установленном порядке документы на отвод земельных участков для строительства метро, снос и перенос строений и инженерных коммуникаций, в том числе индивидуального жилья и объектов соцкультбыта;

- проводить работу по дополнительному финансированию строительства метрополитена;

- организовывать приобретение строительной техники, оборудования, в том числе в лизинг;

- согласовывать передачу в субаренду земельных участков в технической зоне метрополитена;

4.4. Предприятие осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям и предмету деятельности Предприятия, и может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.5. Предприятие обязано:

- представлять на утверждение Учредителю бухгалтерскую отчетность Предприятия и выполнять утвержденные Учредителем в установленном законом порядке основные экономические показатели;

- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, проводить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;

- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности и использовании имущества, представлять отчеты в департамент градостроительства, главное управление экономики и планирования и департамент муниципального имущества и земельных отношений администрации города в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

- представлять государственным органам информацию в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.6. Предприятие обязано хранить следующие документы:

- учредительные документы Предприятия, а также изменения и дополнения, внесенные в учредительные документы Предприятия и зарегистрированные в установленном порядке;

- решения Учредителя о создании Предприятия, об утверждении перечня имущества, передаваемого Предприятию в оперативное управление, а также иные решения, связанные с созданием Предприятия;

- документ, подтверждающий государственную регистрацию Предприятия;

- документы, подтверждающие права Предприятия на имущество, находящееся на его балансе;

- внутренние документы Предприятия;

- решения Учредителя, касающиеся деятельности Предприятия;

- списки аффилированных лиц Предприятия;

- аудиторские заключения, заключения органов государственного или муниципального контроля;

- иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, настоящим Уставом, внутренними документами Предприятия, решениями Учредителя и директора Предприятия.

Предприятие хранит документы, предусмотренные настоящим пунктом, по месту нахождения Предприятия.

При ликвидации Предприятия документы, предусмотренные настоящим пунктом, передаются на хранение в архив в порядке, установленном законодательством.

4.7. Бухгалтерская отчетность Предприятия подлежит обязательной ежегодной аудиторской проверке независимым аудитором, определяемым Учредителем.

V. Управление Предприятием

5.1. Предприятие возглавляет директор, назначаемый на эту должность распоряжением администрации города, подписанным Главой города.

5.2. Директор Предприятия не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного

самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом коммерческой организации, не может входить в состав органов, осуществляющих функции надзора и контроля в Предприятии, принимать участие в забастовках.

5.3. Права и обязанности директора, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются контрактом (трудовым договором), заключаемым Главой города Красноярска с директором Предприятия.

Должностной оклад директора изменяется на основании правового акта администрации города. Оплата труда директора осуществляется за счет средств Предприятия. Заработная плата, премии и надбавки, включая надбавку за ученую степень, выплачивается директору одновременно с выплатой заработной платы работникам Предприятия. В случае если директор не обеспечил своевременную выплату работникам Предприятия установленной заработной платы, включая все виды премий, надбавок, доплат, компенсаций, меры поощрения к нему не применяются до момента полного погашения задолженности работникам Предприятия по этим видам выплат. Премииальные выплаты директору Предприятия должны быть согласованы с Учредителем.

5.4. Директор Предприятия без доверенности ~~действует от имени~~ Предприятия, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает в банках расчетные и другие счета, пользуется правом распоряжения финансовыми средствами Предприятия, утверждает штаты, издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников.

5.5. Директор действует на принципе единоначалия, за исключением ограничений, установленных настоящим Уставом, и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, настоящим Уставом и заключенным с ним контрактом.

5.6. Директор Предприятия отчитывается о деятельности Предприятия в порядке и в сроки, определяемые главным управлением экономики и планирования администрации города.

5.7. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность директора, не может совершаться Предприятием без согласия Учредителя.

Директор Предприятия признается заинтересованным в совершении Предприятием сделки в случаях, если он, его супруг(а), родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- являются стороной сделки или выступают в интересах третьих лиц в их отношениях с Предприятием;

- владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами акций (долей, паев) юридического лица, являющегося стороной сделки или выступающего в интересах третьих лиц в их отношениях с Предприятием;

- занимают должности в органах управления юридического лица, являющегося стороной сделки или выступающего в интересах третьих лиц в их отношениях с Предприятием.

5.8. Директор Предприятия должен доводить до сведения Учредителя информацию:

- о юридических лицах, в которых он, его супруг(а), родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в

соответствии с законодательством Российской Федерации, владеют двадцатью и более процентами акций (долей, паев) в совокупности;

- о юридических лицах, в которых он, его супруг(а), родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, занимают должности в органах управления;

- об известных ему совершаемых или предполагаемых сделках, в совершении которых он может быть признан заинтересованным.

5.9. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность директора Предприятия и которая совершена с нарушением требований, предусмотренных настоящим Уставом, может быть признана недействительной по иску Предприятия или его Учредителя.

5.10. Директор ~~Предприятия~~ при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Предприятия добросовестно и разумно.

5.11. Директор Предприятия несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные Предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Предприятия.

5.12. Взаимоотношения работников и директора Предприятия, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством Российской Федерации о труде.

5.13. Главный бухгалтер Предприятия несет ответственность и пользуется правами, установленными действующим законодательством Российской Федерации.

5.14. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Предприятия осуществляется органом, координирующим деятельность

Предприятия, главным управлением экономики и планирования, финансовым управлением администрации города, инспекцией ФНС России по месту нахождения Предприятия и другими органами в соответствии с их компетенцией.

VI. Реорганизация и ликвидация Предприятия

6.1. Предприятие может быть реорганизовано по решению его Учредителя в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

6.2. В случаях, установленных законом, реорганизация Предприятия в форме его разделения или выделения из его состава одного или нескольких предприятий осуществляется на основании решения уполномоченного органа или решения суда.

6.3. Реорганизация Предприятия может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких предприятий;
- присоединения к предприятию одного или нескольких предприятий;
- разделения предприятия на два или несколько предприятий;
- выделения из предприятия одного или нескольких предприятий;
- преобразования предприятия в юридическое лицо иной организационно-правовой формы в случаях, предусмотренных федеральными законами.

6.4. Предприятие может быть ликвидировано по решению его Учредителя.

6.5. Предприятие может быть ликвидировано также по решению суда, по основаниям и в порядке, которые установлены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

6.6. Ликвидация Предприятия влечет за собой его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

6.7. В случае принятия решения о ликвидации Предприятия Учредитель назначает ликвидационную комиссию.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Предприятия. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Предприятия выступает в суде. Ликвидационная комиссия помещает в печати публикацию о ликвидации Предприятия с указанием в ней порядка и сроков заявления требований кредиторами, выявляет кредиторов, рассчитывается с ними, принимает меры к получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Предприятия.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их Учредителю для утверждения.

Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество ликвидируемого Предприятия передается в казну города Красноярск.

6.8. В случае, если при проведении ликвидации Предприятия установлена его неспособность удовлетворить требования кредиторов в полном объеме, руководитель Предприятия или ликвидационная комиссия должны обратиться в арбитражный суд с заявлением о признании Предприятия банкротом.

6.9. Порядок ликвидации Предприятия определяется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях" и иными нормативными правовыми актами.

Получено в регистрирующем органе
в соответствии с распоряжением

Бюджетной государственной структуры
юридических лиц в соответствии с

"19" февраля 2006 года

ОГРН 1062460005981

ГРН

Экземпляр документа хранится
в регистрирующем органе

Руководитель (заместитель)

А.В. Кашеницкий



16 (Кашеницкий)
ДЛЯ ПРАВ ВНЕ АКТОВ

Сидорова



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.02.2008

№ 61

О внесении изменений и дополнений
в Устав МКП города Красноярск
«Управление по строительству
Красноярского метрополитена»

В соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации, ст. 43 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 41, 58 Устава города Красноярск
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить изменения и дополнения в Устав муниципального казенного предприятия города Красноярск «Управление по строительству Красноярского метрополитена» (прилагаются).

2. Директору муниципального казенного предприятия города Красноярск «Управление по строительству Красноярского метрополитена» Иванову И.С. осуществить в установленном законном порядке регистрацию изменений и дополнений в Устав предприятия.

3. Ответственность за исполнение настоящего постановления возложить на заместителя Главы города – начальника департамента градостроительства Григоренко А.А.

Исполняющий обязанности
Главы города



В.П. Бобров

УТВЕРЖДЕНЫ
 постановлением
 Главы города
 от 05.02.2008

№ 61

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

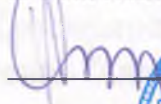
в Устав муниципального казенного предприятия города Красноярска
 «Управление по строительству Красноярского метрополитена»,
 утвержденный постановлением Главы города от 31.01.2006 № 29

1. Дополнить раздел 1 Устава пунктом 1.9 следующего содержания:

«Предприятие является правопреемником специализированного муниципального предприятия города Красноярска «Городское ипотечное агентство».

СОГЛАСОВАНО

Заместитель Главы города –
 начальник департамента
 муниципального имущества
 и земельных отношений




И.А. Бакшеев

СОГЛАСОВАНО

Заместитель Главы города –
 начальник департамента
 градостроительства



А.А. Григоренко

Межрайонная инспекция
 Федеральной налоговой службы
 № 23 по Красноярскому краю
 В Единый государственный реестр
 юридических лиц внесена запись

28 февраля 2008

ОГРН 1062460005981

ГРН 2082468447158

Экземпляр документа хранится в
 регистрирующем органе

Заместитель начальника инспекции
 И.И. Комарова